



Service de l'urbanisme
**DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR
LA DÉMOLITION D'UN BÂTIMENT**

Espace réservé à l'administration

COMMENT PROCÉDER

- Veuillez acheminer votre formulaire dûment rempli, signé et daté, **incluant les documents exigés à l'étape 8**, à l'adresse courriel urbanisme@ville.lavaltrie.qc.ca ou nous déposer l'ensemble des documents au Service de l'urbanisme situé au 1370, rue Notre-Dame.
- Le coût du certificat devra être acquitté **lors de l'émission du certificat**.

Prenez note que des documents incomplets, manquants ou imprécis peuvent retarder l'obtention du permis. Ce formulaire ne constitue ni une demande complète ni une autorisation de procéder aux travaux.

1. IDENTIFICATION DU LIEU DES TRAVAUX

Adresse :	
N° de lot (si terrain vacant) :	

2. IDENTIFICATION DU REQUÉRANT

Nom complet :				
Adresse complète :	No.	Rue	Ville	Code postal
N° de téléphone :				
Adresse courriel :				

3. IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE

Même que le requérant?	Oui	Non		
Si non, nom complet :				
Adresse complète :	No.	Rue	Ville	Code postal
N° de téléphone :				

4. IDENTIFICATION DE L'EXÉCUTANT DES TRAVAUX

Même que le requérant?	Oui	Non		
Même que le propriétaire?	Oui	Non		
Si non, nom complet :				
Adresse complète :	No.	Rue	Ville	Code postal
N° de téléphone :				
N° de RBQ :				

5. CALENDRIER ET COÛT DES TRAVAUX DE DÉMOLITION

Date prévue du début des travaux :	JJ	MM	AAAA	Date prévue de fin des travaux :	JJ	MM	AAAA
Coût total des travaux :							\$

6. TYPE DE BÂTIMENT À DÉMOLIR

Type de bâtiment à démolir	Bâtiment accessoire Bâtiment principal	
S'agit-il d'un bâtiment patrimonial	Oui	Veuillez vérifier si le bâtiment apparaît à l'inventaire du patrimoine bâti et, le cas échéant, vous informer de la procédure et des délais de traitement de la demande auprès du Service de l'urbanisme.
	Non	

**DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR LA
DÉMOLITION D'UN BÂTIMENT**

7. INFORMATIONS À FOURNIR		
A) Description des travaux de démolition :		
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
B) Motifs qui justifient la démolition :		
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
C) Conservation de la fondation	Oui	Non
D) Réutilisation du sol dégagé		
Description :		
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Incidence sur les arbres ou arbustes :		
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
E) Échéancier des travaux projetés		
Travaux de démolition :		
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Construction projetée (si applicable) :		
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Aménagement du terrain :		
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
F) Présence de locataire(s)	Oui Non	Si oui : Veuillez fournir les documents demandés au point 8. F).

**DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR LA
DÉMOLITION D'UN BÂTIMENT**

8. DOCUMENTS À FOURNIR	
A) Plan de localisation du bâtiment à démolir;	
B) Photographies : Intérieures et extérieures illustrant chaque côté du bâtiment ainsi que son état dans l'ensemble; Du terrain sur lequel est situé l'immeuble de même que des terrains avoisinants;	
C) S'il s'agit d'un immeuble patrimonial , un rapport produit par un architecte ou un ingénieur peut être exigé par le conseil. Le cas échéant, ce rapport devra démontrer l'impossibilité de sauvegarder le bâtiment à l'aide d'une estimation détaillée des coûts de restauration de l'immeuble;	
D) Si vous n'êtes pas propriétaire, une procuration (autorisation) de ce dernier;	
E) Plan de la construction projetée ou du nouvel aménagement, identifiant l'incidence sur les végétaux.	
F) Si présence de locataire(s) Preuve que tous les locataires sont informés et ont reçu une copie de la demande de démolition par courrier recommandé ou certifié; Conditions de relogement des locataires.	

9. SIGNATURE ET DATE DE LA DEMANDE	
Je déclare que les informations et documents fournis sont exacts et que j'ai vérifié s'il existe des servitudes touchant l'immeuble.	
Nom : _____	Date : _____

Note : Le fonctionnaire désigné peut exiger tout autre élément requis pour établir la conformité d'un projet, dépendamment de la nature des travaux.

Pour de plus amples renseignements, veuillez communiquer avec le Service de l'urbanisme au 450 586-2921, option 2.

CRITÈRES D'ÉVALUATION D'UNE DEMANDE DE DÉMOLITION D'UN BÂTIMENT PATRIMONIAL
L'analyse de la demande sera basée sur les critères suivants :
<ul style="list-style-type: none">➤ L'état de l'immeuble visé;➤ La détérioration de l'apparence architecturale, du caractère esthétique ou de la qualité de vie du voisinage;➤ Le coût de la restauration;➤ L'utilisation projetée du sol dégagé ;➤ La valeur patrimoniale de l'immeuble, l'histoire de l'immeuble, sa contribution à l'histoire locale, son degré d'authenticité et d'intégrité, sa représentativité d'un courant architectural particulier et sa contribution à un ensemble à préserver;➤ L'incidence environnementale de la démolition ;➤ L'emplacement de l'immeuble visé;➤ Lorsque l'immeuble comprend un ou plusieurs logements, le préjudice causé aux locataires, les besoins de logements dans les environs et la possibilité de relogement des locataires;➤ Tout autre critère pertinent.