



Service de l'urbanisme  
**DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION**  
Formulaire général

Espace réservé à l'administration

### COMMENT PROCÉDER POUR L'OBTENTION DE VOTRE CERTIFICAT

- Veuillez acheminer votre formulaire dûment rempli, signé et daté, **incluant les documents exigés à l'étape 8**, à l'adresse courriel [urbanisme@ville.lavaltrie.qc.ca](mailto:urbanisme@ville.lavaltrie.qc.ca) ou nous déposer l'ensemble des documents au Service de l'urbanisme situé au 1370, rue Notre-Dame.
- Le coût du certificat devra être acquitté **lors de l'émission du certificat**.

*Prenez note que des documents incomplets, manquants ou imprécis peuvent retarder l'émission du certificat. Cette demande ne constitue en aucun temps, ni une demande complète ni une autorisation de construire.*

### 1. IDENTIFICATION DU LIEU DES TRAVAUX

|                 |  |
|-----------------|--|
| Adresse :       |  |
| Numéro de lot : |  |

### 2. IDENTIFICATION DU REQUÉRANT

|                    |     |     |       |             |
|--------------------|-----|-----|-------|-------------|
| Nom complet :      |     |     |       |             |
| Adresse complète : | No. | Rue | Ville | Code postal |
| N° de téléphone :  |     |     |       |             |
| Adresse courriel : |     |     |       |             |

### 3. IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE

|                         |   |     |       |             |
|-------------------------|---|-----|-------|-------------|
| Même que le requérant ? | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |     |       |             |
| Si non, nom complet :   |   |     |       |             |
| Adresse complète :      | No.   | Rue | Ville | Code postal |
| N° de téléphone :       |   |     |       |             |

### 4. IDENTIFICATION DE L'EXÉCUTANT DES TRAVAUX

|                            |   |     |       |             |
|----------------------------|---|-----|-------|-------------|
| Même que le requérant ?    | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |     |       |             |
| Même que le propriétaire ? | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |     |       |             |
| Si non, nom complet :      |   |     |       |             |
| Adresse complète :         | No.   | Rue | Ville | Code postal |
| N° de téléphone :          |   |     |       |             |
| N° de RBQ :                |   |     |       |             |

### 5. CALENDRIER ET COÛT DES TRAVAUX

|                                    |              |    |      |                                  |    |    |      |
|------------------------------------|--------------|----|------|----------------------------------|----|----|------|
| Date prévue du début des travaux : | JJ           | MM | AAAA | Date prévue de fin des travaux : | JJ | MM | AAAA |
| Coût des travaux                   | _____ ,00 \$ |    |      |                                  |    |    |      |

| 6. TYPE DE DEMANDE |  |
|--------------------|--|
| Type de travaux    | <input type="checkbox"/> Mur de soutènement  |
|                    | <input type="checkbox"/> Travaux dans la rive, le littoral ou la zone inondable                    |
|                    | <input type="checkbox"/> Abattage d'arbres dans les boisés protégés de la plaine du Saint-Laurent  |
|                    | <input type="checkbox"/> Antenne et/ou coupole de télécommunication                                |
|                    | <input type="checkbox"/> Maisons modèles et bureau de vente (dans le cadre d'un projet immobilier) |
|                    | <input type="checkbox"/> Autre :   |

| 7. DESCRIPTION DES TRAVAUX |
|----------------------------|
|                            |
|                            |
|                            |
|                            |
|                            |
|                            |
|                            |
|                            |
|                            |

| 8. LISTE DES DOCUMENTS ET INFORMATIONS À FOURNIR OBLIGATOIREMENT AVEC VOTRE DEMANDE  | Aide-mémoire             |
|--|--------------------------|
| A) Si vous n'êtes pas propriétaire, une procuration (autorisation) de ce dernier;  | <input type="checkbox"/> |
| B) <b>Un plan</b> à l'échelle identifiant vos travaux en y incluant les dimensions, les matériaux utilisés et toute autre information pertinente à la compréhension de votre projet.   | <input type="checkbox"/> |
| C) <b>Un plan d'implantation</b> indiquant toutes les marges prévues autour des travaux projetés et en indiquant, lorsqu'applicable, les aires à risques ou de contraintes qui touchent votre terrain (cours d'eau, zones inondables, pente de plus de 30 %, installation sanitaire, puits etc.) . | <input type="checkbox"/> |
| D) Tout renseignement et document exigé par le règlement relatif à la gestion des règlements d'urbanisme numéro RRU5-2012.   | <input type="checkbox"/> |

| 9. SIGNATURE ET DATE DE LA DEMANDE   |
|--|
| Nom : _____ Date : _____   |
| N'oubliez pas qu'il est interdit d'entreprendre des travaux de construction sans l'obtention d'un certificat d'autorisation. |

Pour de plus amples renseignements, veuillez communiquer avec le Service de l'urbanisme au 450 586-2921, option 2.